

För att få bidrag ska flera villkor vara uppfyllda. Läs mer på Boverkets webbplats, [www.boverket.se](http://www.boverket.se).

OBS! Ansökan måste ha kommit in till Boverket **senast den 31 augusti**.

Inkom till Boverket	Boverkets diarienummer
---------------------	------------------------

## 1. Tidplan för projektet

Ange preliminära datum då projektet beräknas påbörjas respektive färdigställas.

Projektet påbörjas (år, månad, dag)	Projektet färdigställs (år, månad, dag)
-------------------------------------	---

## 2. Uppgifter om sökanden

Ange uppgifter om det aktiebolag, stiftelse eller förening som söker bidraget.

Sökande	Organisationsnummer	
Lokalens adress	Postnummer	Postort
Postadress (som sökandens post ska skickas till)	Postnummer	Postort
Telefonnummer (dagtid)	Telefonnummer (mobil)	
E-post		
Sökandes webbplats (om sådan finns)		
Är sökanden aktiebolag    stiftelse    förening    övrigt .....		
Sökanden arbetar utan vinstsyfte                      med vinstsyfte		

### 3. Uppgifter om sökandens kontaktperson

Kontaktperson	
Telefonnummer (dagtid)	Telefonnummer (mobil)
E-post	

### 4. Utbetalningsuppgifter

Välj ett utbetalningsalternativ.

Plusgiro	Bankgiro	
Bank	Clearingnummer	Kontonummer
Kontohavare	Meddelande till kontohavare	

### 5. Uppgifter om fastigheten

Län	Kommun
Fastighetsbeteckning	
Byggnadsår	Lokalyta (kvm)
Fastighetens ägare	
Byggnadens ägare	
Marken disponeras med äganderätt    tomträtt    annan nyttjanderätt .....	
Lokalen disponeras med äganderätt    nyttjanderätt	

### 6. Medlemskap i Riksorganisation

Är sökande organisation medlem i någon riksorganisation?	
ja	nej
Om ja, vilken?	Bygdegårdarnas Riksförbund Folkets Hus och Parker Våra Gårdar Annan, vilken annan riksorganisation? .....

## 7. Uppgifter om projektet

7a) Bidrag söks för (välj ett eller flera alternativ)

anpassning av lokal

anpassning av utomhusmiljön i nära anslutning till lokalen

verksamhetsstöd

inventarier

utveckling av ungdomars mötesformer (kan bara sökas av riksorganisationer)

annat, nämligen...

Beskriv kortfattat, gärna i punktform, vilka åtgärder som ingår i projektet. Ange de åtgärder som ni söker bidrag för (maximalt 2 000 tecken inklusive blanksteg).

7b) Beskriv bakgrunden till och målsättningen med projektet (maximalt 2 000 tecken inklusive blanksteg).

7c) Beskriv kortfattat den ungdomsverksamhet som bedrivs på orten inom kultur- och fritidsområdet. Beskriv även behovet av att möta eller stimulera ungdomarnas engagemang. Observera att denna ruta ska endast fyllas i om ni söker bidrag för anpassning av lokal/utemiljö eller för att stimulera ungdomsverksamhet i en samlingslokal (maximalt 1 500 tecken inklusive blanksteg).

7d) Vid anpassning av utomhusmiljön. Hur kommer utomhusmiljön att användas? (maximalt 1 500 tecken inklusive blanksteg)

7e) Beskriv på vilket sätt projektet kommer att följas upp och utvärderas samt hur erfarenheterna av projektet kan spridas (maximalt 1 500 tecken inklusive blanksteg).

## 8. Ungdomars deltagande i projektet

Deltar ungdomar i projektet?

ja

nej

Beskriv kortfattat hur ungdomarna är delaktiga i projektets olika faser; idé, utformning och genomförande (maximalt 1 500 tecken inklusive blanksteg).

## 9. Uppgifter om lokalens användning

Antalet sammankomster i egen regi senaste året.	Antalet sammankomster via uthyrningar senaste året.
Uppskatta typ av aktivitet under det senaste året i procent. <b>Observera att summan ska bli 100 procent.</b>	
<b>Typ av aktivitet:</b>	<b>Procent:</b>
Möten (föreningar, organisationer etc.)	
Idrott/motion	
Studieverksamhet (kurser, hobby etc.)	
Kulturarrangemang (teater, musik, föredrag etc.)	
Fester/högtider	
Arrangemang där utemiljön har använts	
Övrigt (ange nedan)	
<b>Summa</b>	<b>100</b>
Om övrigt, ange vad:	
Hur stor del av verksamheten vänder sig särskilt till ungdomar?  procent Eventuell kommentar	
Beskriv eventuella variationer av användningen av lokalen och utomhusmiljön i nära anslutning till lokalen under året (maximalt 1 000 tecken inklusive blanksteg).	



Förekommer verksamhet i lokalen utan förbokning, till exempel ungdomsrum, hobbyrum eller café? Redovisa i så fall denna verksamhet (maximalt 1 000 tecken inklusive blanksteg).

## 10. Kostnad för projektet och sökt bidrag

10a) Utgör mervärdesskatt (moms) en faktisk kostnad för projektet?

ja                      nej

Om den sökande har avdragsrätt för kostnader för moms i projektet lämnas inte bidrag för dessa avdragsgilla momskostnader. Kontakta Skatteverket om ni är osäkra på vad som gäller.

Eventuell kommentar:

---

10b) Kostnad för projektet Ange den beräknade totala kostnaden för projektet. Dela upp den beräknade totalkostnaden i nedanstående kostnadsposter. Observera att avdragsgill moms inte får tas med i kostnadssammanställningen.

Kostnader	Kostnad exklusive moms	Ej avdragsgill moms	Kostnad, inklusive ej avdragsgill moms
Projektledare eller motsvarande			
Utbildningsinsatser			
Resor, seminarier eller motsvarande			
Ombyggnad			
Fasta inventarier*			
Lösa inventarier			
Utemiljöer			
Annat, anges nedan			
<b>Summa kronor:</b>			

Sökt bidrag: \_\_\_\_\_ kronor

Ange det belopp som ni vill ha i bidrag. Bidrag får beviljas för hela den beräknade kostnaden, inklusive ej avdragsgill moms.)

\* Exempelvis fast inredning och annat som byggnaden blivit försedd med. Se 2 kap. 2 § Jordabalken.

## 11. Finansieringsplan för projektet

Ange hur projektet ska finansieras. Observera att ni ska visa hur ni når full finansiering av ert projekt. Kostnaderna för projektet (summa kostnader inklusive ej avdragsgill moms i kostnadssammanställningen) ska stämma överens med summan i finansieringsplanen.

Kapitalanskaffning	Kronor
Egen insats (ej eget arbete)	
Bidrag från företag (sponsring)	
Beräknat statligt bidrag från Boverket	
Annat statligt bidrag, nämligen...	
Annat bidrag, till exempel kommunalt	
Banklån	
Annat lån:	
<b>Summa:</b>	

## 12. Förbindelse och underskrift

Ansökan skrivs under av behörig företrädare för sökanden, exempelvis firmatecknare. Tecknas firman av två i förening ska båda firmatecknarna skriva under ansökan. Felaktiga uppgifter kan medföra skyldighet att betala tillbaka det bidrag som har utbetalts.

Härmed intygas att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller försatt i konkurs.	
Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna ansökan med tillhörande bilagor är sanna. Om bidrag beviljas förbinder sig sökanden att följa reglerna för bidraget som anges i förordningen (2016:1367) och Boverkets föreskrifter (2017:2).	
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum
Behörig företrädares titel eller funktion	
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum
Behörig företrädares titel eller funktion	

### Behandling av personuppgifter

Boverket behandlar enbart de personuppgifter som behövs för att hantera ditt ärende. Mer information om detta och om EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679, GDPR, finns att läsa på [www.boverket.se/personuppgifter](http://www.boverket.se/personuppgifter).

## Handlingar som ska bifogas ansökan enligt förordningen (2016:1367) och Boverkets föreskrifter (2017:2)

1. Behörighetshandlingar, exempelvis fullmakt, delegationsbeslut eller registerutdrag med uppgift om firmatecknare. Ges fullmakt genom delegationsbeslut ska delegationsordning, eller motsvarande dokument, bifogas. Sökanden ska även ange enligt vilken punkt i delegationsordningen delegationen ges.
2. Redovisning av övriga allmänna samlingslokaler i upptagningsområdet.
3. Antal invånare i upptagningsområdet.
4. Handlingar som visar byggnadens eller utomhusmiljöns utformning, skalenliga eller mätbara plan-, sektion- och fasadritningar och situationsplan. Det bör framgå hur mycket en centimeter på ritningen motsvarar i verkligheten.
5. Sökandens stadgar, bolagsordning eller motsvarande handling.
6. Nyttjanderättsavtal, om sökanden inte själv äger lokalen eller marken.
7. Senast upprättat förenklat årsbokslut, årsbokslut eller årsredovisning, om sökanden är bokföringsskyldig. Senast upprättad räkenskapsammanställning om sökanden inte är bokföringsskyldig.
8. Senast upprättad verksamhetsberättelse.
9. Ett yttrande från kommunen om behovet på orten av att möta eller stimulera ungdomars engagemang inom kultur- och fritidsområdet. Riksorganisationer som söker bidrag för utveckling av ungdomars mötesformer behöver inte skicka in ett yttrande.

Ansökningsformulär med kompletterande bilagor postas till Boverket, Box 534, 371 23 Karlskrona.

Ansökningsformulär med kompletterande bilagor kan också skickas digitalt i PDF-format med e-post till [registraturen@boverket.se](mailto:registraturen@boverket.se). Ansökan ska vara undertecknad av behörig företrädare innan ni skannar in den och e-postar den till Boverket.