

Miljömålsenkäten 2021

Enkäten ska besvaras senast 30 augusti 2021.

Frågorna gäller 2020 om inget annat anges. Enkäten har nio avsnitt och du kan välja vilket avsnitt du vill besvara i rullisten uppe till höger. Enkäten består av:

- Del 1. Planeringsunderlag: Strukturer för transportsystem och bebyggelse
- Del 2. Planeringsunderlag och kompetens: Kulturmiljö
- Del 3. Planeringsunderlag: Klimatanpassning
- Del 4. Planeringsunderlag och kompetens: Grön- och vattenområden samt utemiljö
- Del 5. Planeringsunderlag: Energieffektivitet och förnybara energiresurser
- Del 6. Buller
- Del 7. Avfall
- Del 8. God inomhusmiljö
- Del 9. Vattenförsörjning
- Skicka in enkäten (gå hit när samtliga avsnitt är klara)

Du kan alltid komma tillbaka till denna sida genom att välja **"start sida"** i rullisten. Innan du börjar fylla i enkäten rekommenderar vi att du läser handledningen som följde med utskicket. Vid frågor om enkätverktyget, kontakta:

mme@boverket.se

Boverket behandlar personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information, se Boverkets webbplats [Behandling av personuppgifter \(GDPR\) - Boverket](#)

Tack så mycket för att du tar dig tid att besvara enkäten! Svaren är mycket värdefulla för oss.

Län

Kommun

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

Definitioner

Aktuellt underlag/dokument = underlag/dokument som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.

Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan formellt beslut.

1.1 Har kommunen aktuella dokument för att främja miljöanpassade transporter och minskat transportbehov?

- ☐ Ja, kommunomfattande
- ☐ Ja, för del av kommunen
- ☐ Nej, men arbete pågår
- ☐ Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera dokument som sammantaget redovisar strategier och åtgärder för hur de fossilbränsle drivna transporterna i kommunen kan minska och de miljöanpassade och resurssnåla transportsätten stärkas samt hur transportbehovet kan minska. Dokumenten ska dessutom ange hur man genom fysisk planering kan bidra till detta. Det kan t.ex. handla om planering av gång- respektive cykelvägnät, nät och knutpunkter för kollektivtrafik och lokalisering av bebyggelse i förhållande till transportsystem och service. Exempel på sådana dokument är trafikstrategi för kommunen eller tätorten, cykelplan, klimat- och energistrategi och/eller kommunens översiktsplan om såväl strategier som åtgärder redovisas i denna.

1.2 Om ja på fråga 1.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och åtgärderna? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Översiktsplan
 - ☐ Trafikstrategi
 - ☐ Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/vilka:
-

- ☐ Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:
-

1.3 Om ja på fråga 1.1, omfattar strategierna och åtgärderna cykling?

- ☐ Ja
☐ Nej

1.4 Har kommunen under perioden 1 jan 2019 till 31 dec 2020 genomfört åtgärder för att främja hållbara transporter?

- ☐ Ja
☐ Nej, men behov finns, ange vilka:
-

- ☐ Nej, inga behov av åtgärder
☐ Nej, inga åtgärder har vidtagits

1.5 Om ja på fråga 1.4, ange vilka åtgärder som genomförts: (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Minska biltrafiken generellt
☐ Minska biltrafiken i tätorter/städer
☐ Minska inköpsresor/handel
☐ Minska antalet p-platser i centrum
☐ Öka kollektivtrafikanvändning
☐ Öka samåkning
☐ Öka cykling
☐ Öka gång
☐ Öka transporteffektiviteten
☐ På andra sätt öka andelen hållbara transporter, ange hur:
-

1.6 Om åtgärder har genomförts under perioden 1 jan 2019 till 31 dec 2020 för att öka cykling, vilka åtgärder handlar det om? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Byggande av cykelvägar
 - ☐ Cykelparkering vid resecentra/hållplatser
 - ☐ Separation av gång- och cykelvägar
 - ☐ Underhåll av cykelinfrastruktur
 - ☐ Ta bort biltrafik från vissa gator
 - ☐ Andra insatser, ange vilka:
-

Ökad transporteffektivitet handlar om att effektivisera, korta ner eller ersätta resor eller transporter. För persontrafik kan det till exempel ske genom överflyttning av resor till mer effektiva trafikslag (exempelvis från bil till kollektivtrafik, cykel eller gång) eller genom att öka beläggningen i fordon (exempelvis samåkning). Effektivisering av godstransporter kan till exempel ske genom ökad fyllnadsgrad i lastbilarna eller en överflyttning från lastbil, tåg eller sjöfart.

1.7 Eventuell kommentar om miljöanpassade transportsystem och minskat transportbehov:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

Definitioner

Aktuellt underlag/dokument = underlag/dokument som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.

Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan formellt beslut.

2.1 Har kommunen aktuella dokument som fyller funktionen av ett kulturmiljöprogram?

- ☐ Ja, kommunomfattande.
- ☐ Ja, för del av kommun.
- ☐ Nej, men arbete pågår.
- ☐ Nej.

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera aktuella dokument som sammantaget tydliggör kulturvärdena, identifierar särskilt värdefulla områden samt anger strategier och förhållningssätt till hur kulturvärdena ska tillvaratas och utvecklas.

2.2 Om ja på fråga 2.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant.)

- ☐ Översiktsplan
- ☐ Annat politiskt förankrat dokument, ange vilket/vilka:

- ☐ Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:
-

2.3 Eventuell kommentar om kulturmiljö:

2.4 I vilken omfattning förekommer rivningsförbud för att skydda kulturhistoriskt värdefull bebyggelse i gällande detaljplaner och områdesbestämmelser? Rivningsförbud enligt PBL har använts som skydd för...

- ☐ 0 byggnader
- ☐ 1 - 5 byggnader
- ☐ 6 - 10 byggnader
- ☐ 11 - 20 byggnader
- ☐ 21 - 100 byggnader
- ☐ mer än 100 byggnader
- ☐ vet ej

2.5 Om kommunen har en absolut siffra för antalet byggnader som är skyddade genom rivningsförbud, var god ange denna:

2.6 Eventuell kommentar om kulturhistoriskt värdefull bebyggelse:

2.7 Har kommunen tillgång till antikvarisk kompetens?

- ☐ Ja, egen kompetens.
- ☐ Ja, kompetens genom avtal.
- ☐ Ja, egen kompetens och kompetens genom avtal.
- ☐ Nej.

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen antingen ha tillgång till egen antikvarisk kompetens eller ha träffat ett avtal om köp av kompetensen. Med antikvarisk kompetens menas en person med relevant utbildning som har som arbetsuppgift att tillvarata kulturvärdena. I arbetsuppgifterna ska ingå att ta fram underlag till och delta i den fysiska planeringen. Att enbart fungera som remissinstans uppfyller alltså inte kravet på tillgång till antikvarisk kompetens.

2.8 Om ja på fråga 2.7, vilken är den sammanlagda arbetstiden för personal i den funktionen angett i årsarbeten?

- ☐ Mindre än 0,2 årsarbeten.
- ☐ 0,2-0,5 årsarbeten.
- ☐ 0,6-0,9 årsarbeten.
- ☐ 1 årsarbete.
- ☐ Mer än 1 årsarbete.

2.9 Eventuell kommentar om antikvarisk kompetens:

3.1 Har kommunen aktuella dokument för anpassning till ett förändrat klimat, t.ex. ökade översvämningssrisker, ras- och skredrisker och extremt väder?

- ☐ Ja
- ☐ Nej, men arbete pågår
- ☐ Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera aktuella dokument som anger strategier för och förhållningssätt till någon eller flera risker av ett förändrat klimat.

3.2 Om ja på fråga 3.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Översiktsplan
- ☐ Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/vilka:

- ☐ Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:

3.3 Eventuell kommentar om kommunens arbete med anpassning till ett förändrat klimat:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

Definitioner

Aktuellt underlag/dokument = underlag/dokument som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.

Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan formellt beslut.

4.1 Har kommunen aktuella dokument som fyller funktionen av ett grön- och vattenstrukturprogram?

- ☐ Ja, kommunomfattande.
- ☐ Ja, för någon eller några tätorter med närområden.
- ☐ Nej, men arbete pågår.
- ☐ Nej.

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera aktuella dokument som sammantaget beskriver och värderar grön- och/eller vattenområden i tätorter eller tätortsnära områden utifrån ekologiska och sociala utgångspunkter, samt anger strategier och förhållningssätt till hur dess värden ska bevaras och utvecklas. Områdenas värden för såväl natur- och kulturmiljö som rekreations- och friluftsändamål ska beaktas.

4.2 Om ja på fråga 4.1, hanterar dokumenten: (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Grönområden och grönska (såsom stadsträd, alléer och buskar)
- ☐ Vattenområden
- ☐ Skydd av grönområden med låg bullernivå
- ☐ Ekosystemtjänster
- ☐ Tätortsnära natur (inklusive natur inom tätort)
- ☐ Grön infrastruktur

4.3 Om ja på fråga 4.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Översiktsplan
 - ☐ Grönplan/grönstrukturprogram
 - ☐ Naturvårdsprogram
 - ☐ Annat politiskt förankrat dokument, ange vilket/vilka:
-

- ☐ Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:
-

4.4 Har kommunen genomfört åtgärder för att förbättra kvaliteter och tillgänglighet i och nära tätortsnära grönområden? (Mer än ett alternativ kan vara relevant.)

- ☐ Ja, restaurerat parker och grönområden.
 - ☐ Ja, bildat naturreservat.
 - ☐ Ja, anlagt gång- och cykelvägar.
 - ☐ Ja, producerat informationsmaterial.
 - ☐ Övrigt, ange vad:
-

- ☐ Nej.

4.5 Har kommunen tagit fram riktlinjer för hur barns behov av bra utemiljöer ska kunna tillgodoses?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

4.6 Om ja på fråga 4.5, vad omfattar riktlinjerna? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Lekplatser
- ☐ Skolgårdar

- ☐ Förskolegårdar
- ☐ Andra lekmiljöer, ange vilket/vilka:
-

4.7 Om ja på fråga 4.5, är riktlinjerna inarbetade i översiktsplanen?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

4.8 Eventuell kommentar om grön- och vattenområden samt utemiljöer:

4.9 Har kommunen kompetens att beakta grön- och vattenstrukturen i planeringen?

- ☐ Ja, egen kompetens.
- ☐ Ja, kompetens genom avtal.
- ☐ Ja, egen kompetens och kompetens genom avtal.
- ☐ Nej.

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha tillgång till en person med relevant utbildning och i vars arbetsuppgifter det ingår att beakta såväl sociala som biologiska värden i planering av grön- och vattenstruktur.

4.10 Om ja på fråga 4.9, vilken är den sammanlagda arbetstiden för personal i den funktionen angett i årsarbeten?

- ☐ Mindre än 0,2 årsarbeten.
- ☐ 0,2-0,5 årsarbeten.
- ☐ 0,6-0,9 årsarbeten.
- ☐ 1 årsarbete.
- ☐ Mer än 1 årsarbete.

4.11 Eventuell kommentar om kompetens om grön- och vattenstruktur:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

Definitioner

Aktuellt underlag/dokument = underlag/dokument som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.

Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan formellt beslut.

5.1 Har kommunen aktuell kommunal energiplan eller dokument som fyller funktionen av en sådan plan?

- ☐ Ja.
- ☐ Nej, men arbete pågår.
- ☐ Nej.

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha en aktuell energiplan eller motsvarande dokument som sammantaget redovisar energianvändningen och anger strategier och förhållningssätt för hur energianvändningen ska effektiviseras och på sikt minska och hur användningen av förnybara energikällor ska öka.

5.2 Om ja på fråga 5.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Energiplan
- ☐ Översiktsplan
- ☐ Klimat- och energistrategi
- ☐ Annat politiskt förankrat dokument, ange vilket/vilka:

- ☐ Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:

5.3 Har kommunen i energiplanen utvecklat följande aspekter? (Mer än ett alternativ kan vara relevant.)

- ☐ Främja användningen av fjärrvärme
- ☐ Främja användningen av solenergi
- ☐ Främja användningen av biobränsle
- ☐ Främja användningen av vindkraft
- ☐ Hur användningen av fossila bränslen minskas

5.4 Eventuell kommentar om energieffektivitet och förnybara energiresurser:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

6.1 Har kommunen ett åtgärdsprogram för att begränsa antalet personer som utsätts för trafikbuller?

- ☐ Ja.
- ☐ Nej, men arbete pågår.
- ☐ Nej.
- ☐ Inte relevant i denna kommun.

6.2 Har kommunen under perioden 1 jan 2019 till 31 dec 2020 vidtagit skyddsåtgärder för att begränsa trafikbuller vid befintliga bostäder?

- ☐ Ja.
- ☐ Nej.
- ☐ Inte relevant i denna kommun.

6.3 Vid nybyggnad av bostäder gäller Förordning 2015:216 om trafikbuller vid bostadsbyggnader, med ändring i förordning 2017:359. Förekommer det att kommunen har en annan, högre ambitionsnivå, än riktvärdena i trafikbullerförordningen?

- ☐ Ja.
- ☐ Nej.
- ☐ Vet ej.

Eventuell kommentar:

6.4 Om ja på fråga 6.3, på vilket sätt?

6.5 Görs mätningar av fordonsflöden vid kommunens vägnät, som underlag till de beräkningar av trafikbuller som görs?

- ☐ Ja.
- ☐ Ja, till viss del.
- ☐ Nej.
- ☐ Vet ej.

6.6 Om ja på fråga 6.5, hur ofta görs mätningar? (Mer än ett alternativ kan vara relevant.)

- ☐ Löpande, ange hur ofta:

- ☐ Vid specifika projekt.

- ☐ Eventuell kommentar:

6.7 Om nej på fråga 6.5, hur uppskattas aktuella fordonsflöden?

6.8 Eventuell kommentar om trafikbuller:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

7.1 Arbetar kommunen med att förebygga avfall? (Avfallsförebyggande innebär att se till att avfall inte uppstår. I förebyggande av avfall ingår återanvändning men inte biologisk behandling, materialåtervinning eller förbränning.)

- ☐ Ja
- ☐ Nej

7.2 Om ja på fråga 7.1, ange vilka avfallsslag som omfattas av arbetet. (Mer än ett alternativ kan vara relevant):

- ☐ Matavfall (t.ex. minska mängden mat som inte äts upp i skolköken. Insamling av matavfall till biologisk behandling är inte avfallsförebyggande)
- ☐ Grovavfall (t.ex. återanvända gamla möbler istället för att slänga)
- ☐ Textil (t.ex. insamlingssystem och återanvändning av begagnade kläder och lånegarderob)
- ☐ Bygg- och rivningsavfall (t.ex. inte riva ut hela inredningen vid ombyggnad och använda begagnat byggmaterial vid nybyggen)
- ☐ Elektronikavfall (t.ex. reparera istället för köpa nytt)
- ☐ Övrigt avfall, ange vad:
-

7.3 Eventuell kommentar om arbetet med att förebygga avfall:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

8.1 Finns det på kommunens hemsida kontaktuppgifter om vart man kan vända sig vid problem med inomhusmiljön?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

8.2 Hur många ärenden om klagomål på inomhusmiljön har handlagts under 2020? Ange antalet diarietärenden eller uppskatta antalet ärenden:

8.3 Hur många ärenden om klagomål på inomhusmiljön har enligt kommunen varit befogade (har saklig grund) och/eller lett till åtgärdsföreläggande under 2020?

- ☐ Inga ärenden (0) till en tredjedel (1/3) av ärendena.
- ☐ Mellan en tredjedel (1/3) av ärendena och två tredjedelar (2/3) av ärendena.
- ☐ Mellan två tredjedelar (2/3) av ärendena och alla ärenden.

8.4 Vilka var de tre vanligaste orsakerna till klagomål på inomhusmiljön? (Ange max tre alternativ.)

- ☐ Bullerstörning inomhus
- ☐ Fukt och mögel (inklusive mögellukt)
- ☐ Ventilation (t.ex. dålig luftväxling, matos eller kondens på fönster)
- ☐ Lukt inomhus från källor utanför bostaden
- ☐ Emissioner från källor inifrån bostaden
- ☐ Radon

- ☐ Termiskt klimat i bostaden (t.ex. varmt, kallt och drag)
- ☐ Temperatur på tappvattnet (vatten från kran inomhus)
- ☐ Övrigt, om möjligt ange vad:

☐ Vet ej

8.5 Har kommunen aktuellt register över OVK-kontroller (obligatorisk ventilationskontroll)?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

8.6 Finns det OVK-ansvarig (obligatorisk ventilationskontroll) handläggare utsedd på kommunen?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

8.7 Eventuell kommentar om inomhusmiljö:

Kontaktuppgifter

Namn

Telefonnummer

E-post

Kommunernas dricksvattenförsörjning kan grundas på grundvatten och/eller ytvatten. Det är viktigt att på olika sätt säkerställa att kommunens nuvarande och framtida vattenförsörjning tryggas. Förändrat klimat väntas påverka vattentillgång, vattenkvalitet och ge ökade påverkansrisker. Genom att ta fram en vattenförsörjningsplan identifieras vattenresurser som behövs för vattenförsörjningen i ett flergenerationsperspektiv. Den fysiska planeringen kan då genom välgrundade avvägningar om lämplig mark- och vattenanvändning bidra till en långsiktigt trygg vattenförsörjning.

9.1 Hur har den regionala vattenförsörjningsplanen fungerat som stöd för den kommunala planeringen av långsiktig vattenförsörjning? Uppskatta på skala 1-5, där 1 är ingen nytta alls och 5 är mycket stor nytta.

- ☐ 1 Ingen nytta alls.
- ☐ 2
- ☐ 3
- ☐ 4
- ☐ 5 Mycket stor nytta.

Eventuell kommentar:

9.2 Har kommunen i något underlag identifierat de vattenresurser som behövs för att trygga den långsiktiga vattenförsörjningen vid avvägningar om lämplig mark- och vattenanvändning?

- ☐ Ja.
- ☐ Nej, men arbete pågår.
- ☐ Nej.

Eventuell kommentar:

9.3 Om ja på fråga 9.2, vilka av följande områden omfattar detta underlag? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Dagens vattenförsörjning - ordinarie system
- ☐ Dagens vattenförsörjning - reservvatten
- ☐ Framtida vattenförsörjning - förändrat vattenbehov
- ☐ Framtida vattenförsörjning - förändrad möjlighet till vattenuttag (t.ex. periodvis minskad vattentillgång i grundvatten, sjöar eller vattendrag)
- ☐ Enskild vattenförsörjning - för hushåll
- ☐ Enskild vattenförsörjning - för industri
- ☐ Enskild vattenförsörjning - för lantbruk

Eventuell kommentar:

9.4 Finns problem kopplade till de vattenresurser som behövs för kommunens vattenförsörjning? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- ☐ Nej, inga särskilda problem har uppmärksammats.
- ☐ Risk för periodvis vattenbrist/konkurrens om vatten i nutid (rådande behovsbild och klimatförhållanden). Eventuell kommentar, ange gärna om det gäller ytvatten eller grundvatten:

-
- ☐ Risk för periodvis vattenbrist/konkurrens om vatten i framtiden, på längre sikt. Eventuell kommentar, ange gärna om det gäller ytvatten eller grundvatten:

-
- ☐ Svårskyddade vattenresurser. Eventuell kommentar, ange gärna om det gäller ytvatten eller grundvatten:

-
- ☐ Vattenkvalitetsproblem. Eventuell kommentar, ange gärna om det gäller ytvatten eller grundvatten:

-
- ☐ Andra problem, ange vad och ange gärna om det gäller ytvatten eller grundvatten:

☐

Övrig kommentar:

Du har nu kommit till slutet av denna enkät.

Titta gärna igenom enkäten en extra gång för att säkerställa att alla avsnitt har blivit besvarade. Du kan även spara ner svaren genom att trycka på "Skriv ut svar" uppe till höger i detta fönster.

Om du har besvarat frågorna och är klar med enkäten markerar du "JA" nedan. Klicka sedan på "Skicka" i nedre högra hörnet för att skicka in enkäten. Du kommer inte kunna ändra dina svar efter att du skickat in den.

Om du inte är klar med enkäten kan du via rullisten gå tillbaka till det avsnitt du vill jobba vidare med.

Är du klar med enkäten?

☐ JA