

Miljömålsenkät 2012

Namn E-mail
Telefon Start datum

1. Planeringsunderlag - Strukturer för transportsystem, handel och bebyggelse

Definitioner

- Aktuellt underlag = underlag som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.
- Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan att formellt fatta beslut om.

1.1 Har kommunen aktuella dokument för att främja miljöanpassade transporter och minskat transportbehov?

- Ja, kommunomfattande
 Ja, för del av kommunen
 Nej, men arbete pågår
 Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera dokument som sammantaget redovisar strategier och åtgärder för hur de fossilbränsledrivna transporterna i kommunen kan minska och de miljöanpassade och resurssnåla transportsätten stärkas samt hur transportbehovet kan minska. Dokumenten ska dessutom ange hur man genom fysisk planering kan bidra till detta. Det kan t.ex. handla om planering av gång- respektive cykelvägnät, nät och knutpunkter för kollektivtrafik och lokalisering av bebyggelse i förhållande till transportsystem och service. Exempel på sådana dokument är trafikstrategi för kommunen eller tätorten, cykelplan, klimat- och energistrategi och/eller kommunens översiktsplan om såväl strategier som åtgärder redovisas i denna.

1.2 Om ja på fråga 1.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och åtgärderna? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Översiktsplan
 Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/vilka:
 Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:

1.3 Har kommunen genomfört åtgärder under 2011 för att främja hållbara transporter?

- Ja (om ja, besvara även frågorna 1.4, 1.5 och 1.6)
 Nej, inga behov av åtgärder
 Nej, men det finns behov av åtgärder, ange vilka:

1.4 Om ja på 1.3, vilka åtgärder rörande cykel?

- Byggande och underhåll av cykeltrafikvägar
- Anläggande av cykelparkering vid resecentra
- Andra insatser för förbättrad cykeltrafik, ange vilka:

1.5 Om ja på 1.3, vilka åtgärder rörande kollektivtrafikåtgärder?

- Inköp av tilläggstrafik från trafikbolagen
- Subventionerade resor för ex. pensionärer eller andra grupper
- Gratis pendelparkering Andra insatser för förbättrad kollektivtrafik, ange vilka:

1.6 Om ja på 1.3, vilka åtgärder rörande hållbar mobilitet?

- Beteendepåverkande åtgärder, ange vilka:

1.7 Eventuell kommentar om miljöanpassade transportsystem och minskat transportbehov:**1.8 Har kommunen aktuella dokument för utveckling av handel?**

- Ja, kommunomfattande Ja, för del av kommunen Nej, men arbete pågår Nej

För att besvara jakande på frågan ovan bör kommunen ha ett eller flera dokument som sammantaget redovisar hur kommunen förhåller sig till handel i centrum, stadsdelscentrum samt i externa lägen.

1.9 Om ja på fråga 1.8, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och åtgärderna? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Översiktsplan
- Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/ vilka:
- Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/ vilka:

1.10 Eventuell kommentar om handel:

Kommunens översiktsplan
I översiktsplanen ska bland annat framgå kommunens syn på hur den byggda miljön ska utvecklas och bevaras.

1.11 Pågår arbete med att ta fram en ny kommunomfattande översiktsplan?

- Ja Nej

1.12 Eventuell kommentar om översiktsplan:**1.13 Har kommunen något aktuellt program och strategi angående förtätning av tätorterna?**

- Ja Nej, men arbete pågår Nej

1.14 Om ja på fråga 1.13, har kommunen mer utvecklade riktlinjer eller metodik för arbete med förtätning?

Ja. Ange i så fall i vilket/vilka dokument dessa riktlinjer/metodanvisningar redovisas i (gärna med sidhänvisning):

- Nej, men arbete pågår
- Nej

1.15 Har kommunen något program och strategi angående bevarande av god odlingsmark?

- Ja Nej, men arbete pågår Nej

1.16 Eventuell kommentar om förtätning eller bevarande av odlingsmark:

1.17 Har kommunen aktuella dokument för anpassning till effekter av ett förändrat klimat, till exempel ökade översvämnings-, ras- och skredrisker och "extrema väder"? Ja

Nej, men arbete pågår Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera dokument som sammantaget redovisar kommunens bedömning av risker i samband med klimatförändring, redovisar särskilt känsliga områden, samt anger strategier och förhållningssätt till hur dessa risker ska hanteras.

1.18 Om ja på fråga 1.17, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

Översiktsplan

Annat/andra politiskt förankrade program, ange vilket:

Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket:

1.19 Eventuell kommentar om kommunens arbete med anpassning till ett förändrat klimat:

Namn E-mail
Telefon

2. Planeringsunderlag - Kulturmiljö

Definitioner

- Aktuellt underlag = underlag som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.
- Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan att formellt fatta beslut om.

2.1 Har kommunen aktuella dokument som fyller funktionen av ett kulturmiljöprogram?

- Ja, kommunomfattande
- Ja, för del av kommunen
- Nej, men arbete pågår
- Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera aktuella dokument som sammantagit tydliggör kulturvärdena, identifierar särskilt värdefulla områden samt anger strategier och förhållningssätt till hur kulturvärdena ska tillvaratas och utvecklas.

2.2 Om ja på fråga 2.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Översiktsplan
- Annat/andra politiskt förankrat dokument, ange vilket/ vilka:
- Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/ vilka:

2.3 Eventuell kommentar om kulturmiljö:

Namn

E-mail

Telefon

3. Planeringsunderlag - Estetik

Fliken Estetik innehåller inga frågor under 2012.

Namn E-mail
 Telefon

4. Planeringsunderlag - Grön- och vattenområden

Definitioner

- Aktuellt underlag = underlag som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.
- Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan att formellt fatta beslut om.

4.1 Har kommunen aktuella dokument som fyller funktionen av ett grön- och vattenstrukturprogram?

- Ja, kommunomfattande
- Ja, för någon eller några tätorter med närområden
- Nej, men arbete pågår
- Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha ett eller flera aktuella dokument som sammantaget beskriver och värderar grön- och/eller vattenområden i tätorter eller tätortsnära områden utifrån ekologiska och sociala utgångspunkter, samt anger strategier och förhållningssätt till hur dess värden skall bevaras och utvecklas. Områdenas värden för såväl natur- och kulturmiljö som rekreations- och friluftssändamål ska beaktas.

4.2 Om ja på fråga 4.1, hanterar dokumenten: (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Både grön- och vattenområden
- Endast grönområden
- Endast vattenområden
- Hur andelen hårdgjord yta i tätorter och tätortsnära områden ska begränsas
- Skydd av grönområden med låg bullernivå

4.3 Om ja på fråga 4.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Översiktsplan
- Naturvårdsprogram
- Grönstrukturprogram
- Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/ vilka:
- Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/ vilka:

4.4 Har åtgärder formulerats för grönområden?

- Ja, i ovanstående alternativ under fråga 4.3
- Ja, i annat dokument, ange vilket:
- Nej, det finns inget behov av ytterligare åtgärder
- Nej, men det finns behov av att formulera åtgärder

4.5 Har kommunen under de senaste två åren genomfört åtgärder för att förbättra kvaliteter och tillgänglighet i och nära tätortsnära grönområden?

Ja. Kryssa i så fall i vilken eller vilka åtgärder kommunen har genomfört:

- Restaurerat parker och grönområden
- Anlagt eller förbättrat gång eller cykelvägar i och till tätortsnära grönområden och parker
- Producerat informationsmaterial, ex. kartor eller skyltar
- Övrigt, ange vad: Nej

4.6 Exempel på utförda åtgärder och eventuell kommentar om grön- och vattenområden:

Namn E-mail

Telefon

5. Planeringsunderlag - Energieffektivitet och förnybara energiresurser

Definitioner

- Aktuellt underlag = underlag som enligt kommunens bedömning inte är i behov av uppdatering.
- Politiskt förankrat dokument = dokument som antingen antagits/beslutats av kommunfullmäktige eller annat politiskt organ eller som politikerna ställt sig bakom utan att formellt fatta beslut om.

5.1 Har kommunen aktuell kommunal energiplan eller dokument som fyller funktionen av en sådan plan?

- Ja
- Nej, men arbete pågår
- Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha en aktuell energiplan eller motsvarande dokument som sammantaget redovisar energianvändningen och anger strategier och förhållningssätt för hur energianvändningen ska effektiviseras och på sikt minska och hur användningen av förnybara energikällor ska öka.

5.2 Om ja på fråga 5.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Energiplan
- Översiktsplan
- Klimat- och energistrategi
- Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/ vilka:
- Övrigt kunskapsunderlag (ej politiskt förankrat), ange vilket/ vilka:

5.3 Har kommunen i energiplaneringen utvecklat följande aspekter: (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Hur användningen av fjärrvärme ska främjas
- Hur användningen av solenergi ska främjas
- Hur användningen av biobränsle ska främjas
- Hur anläggningar för vindkraft ska främjas

5.4 Eventuell kommentar om energieffektivitet och förnybara energiresurser:

Namn E-mail
Telefon

6. Planeringsunderlag - Tillgång till kompetens

6.1 Har kommunen tillgång till antikvarisk kompetens?

- Ja, egen kompetens
- Ja, kompetens genom avtal
- Ja, egen kompetens och kompetens genom avtal
- Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen antingen ha tillgång till egen antikvarisk kompetens eller ha träffat ett avtal om köp av kompetensen. Med antikvarisk kompetens menas en person med relevant utbildning som har som arbetsuppgift att tillvarata kulturvärdena. I arbetsuppgifterna ska ingå att ta fram underlag till och delta i den fysiska planeringen. Att enbart fungera som remissinstans uppfyller alltså inte kravet på tillgång till antikvarisk kompetens.

6.2 Om ja på fråga 6.1, vilken är den sammanlagda arbetstiden för personal i den funktionen angett i årsarbeten?

- Mindre än 0,2 årsarbeten
- 0,2-0,5 årsarbeten
- 0,6-0,9 årsarbeten
- 1,0 årsarbete
- mer än 1,0 årsarbeten

6.3 Eventuell kommentar om antikvarisk kompetens:

6.4 Har kommunen kompetens att beakta grön- och vattenstrukturen i planeringen?

- Ja, egen kompetens
- Ja, kompetens genom avtal
- Ja, egen kompetens och kompetens genom avtal
- Nej

För att besvara frågan ovan jakande ska kommunen ha tillgång till en person med relevant utbildning och i vars arbetsuppgifter det ingår att beakta såväl sociala som biologiska värden i planering av grön- och vattenstruktur.

6.5 Om ja på fråga 6.4, vilken är den sammanlagda arbetstiden för personal i den funktionen angett i årsarbeten?

- Mindre än 0,2 årsarbeten
- 0,2-0,5 årsarbeten
- 0,6-0,9 årsarbeten
- 1,0 årsarbete
- mer än 1,0 årsarbeten

6.6 Eventuell kommentar om kompetens om grön- och vattenstruktur:

Namn E-mail
Telefon

7. Planeringsunderlag - Regionala planeringsunderlag

7.1 Har kommunen tillgång till aktuella och relevanta regionala planeringsunderlag för nedanstående frågor?

Ja, för...(mer än ett alternativ kan vara relevant)

Trafik (miljöanpassade transporter)

Handel

Kulturmiljö

Estetik

Grön- och vattenstruktur

Energi

Övrigt, ange vad:

Nej, det behövs inte

Nej, men behov finns

7.2 Om svaret är "Nej, men behov finns" på fråga 7.1, ange för vilket/vilka områden det finns behov av regionala planeringsunderlag:

Trafik (miljöanpassade transporter)

Handel

Kulturmiljö

Estetik

Grön- och vattenstruktur

Energi

Övrigt, ange vad...

7.3 Eventuell kommentar om regionala planeringsunderlag:

Namn E-mail
Telefon

8. Kulturhistoriskt värdefull bebyggelse

8.1 I vilken omfattning förekommer rivningsförbud för att skydda kulturhistoriskt värdefull bebyggelse i gällande detaljplaner och områdesbestämmelser? Rivningsförbud enligt PBL har använts som skydd för....

- 0 byggnader
- 1 - 5 byggnader
- 6 - 10 byggnader
- 11 - 20 byggnader
- 21- 100 byggnader
- mer än 100 byggnader
- vet ej

8.2 Har kommunen en absolut siffra för antalet byggnader som är skyddade genom rivningsförbud, var snäll och ange denna:

Antal: st

8.3 Eventuell kommentar om kulturhistoriskt värdefull bebyggelse:

Namn

E-mail

Telefon

9. Trafikbuller

9.1 Har kommunen ett åtgärdsprogram för att begränsa antalet personer som utsätts för trafikbuller?

- Ja
- Nej, men arbete pågår
- Nej
- Inte relevant i denna kommun

9.2 Har kommunen under de senaste två åren vidtagit skyddsåtgärder för att begränsa trafikbullret vid befintliga bostäder?

- Ja
- Nej
- Inte relevant i denna kommun

9.3 Eventuell kommentar om trafikbuller:

Namn E-mail
Telefon

10. Avfall

10.1 Arbetar kommunen med att förebygga avfall?

Ja Nej

10.2 Om ja på fråga 10.1, ange vilka avfallsslag som omfattas av arbetet? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Matavfall
- Grovavfall
- Textil
- Bygg- och rivningsavfall
- Elektronikavfall
- Övrigt avfall, ange vad:

10.3 Om ja på fråga 10.1, kan kommunen se någon effekt av arbetet?

- Ja, avfallet minskar
- Nej, avfallet minskar inte
- Vet ej / Uppföljning sker inte

10.4 Eventuell kommentar om arbetet med att förebygga av avfall

Namn E-mail
Telefon

11. God inomhusmiljö

11.1 Finns det på kommunens hemsida information med kontaktuppgifter om inomhusmiljöproblem?

Ja Nej

11.2 Hur många ärenden om klagomål på inomhusmiljön har handlagts under 2011? Ange antalet diarieförda ärenden. Om sådan uppgift inte finns går det bra att uppskatta antalet ärenden.

Diarieförda ärenden, ange antal

Uppskattning av antalet ärenden, ange antal

11.3 Hur många ärenden om klagomål på inomhusmiljön har enligt kommunen varit befogade (har saklig grund) och/ eller lett till åtgärdsföreläggande under 2011?

- Inga ärenden (0) till en tredjedel (1/3) av ärendena
 Mellan en tredjedel (1/3) av ärendena och två tredjedelar (2/3) av ärendena
 Mellan två tredjedelar av ärendena (2/3) och alla ärenden

11.4 Vilka/ vilket av följande alternativ har klagomålen på inomhusmiljön handlat om? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Bullerstörning inomhus
 Fukt och mögel (inklusive mögellukt)
 Emissioner och lukt inom hus från källor utanför bostaden (t.ex. tobakslukt, vedeldning, trafikavgaser och dylikt)
 Radon
 Termiskt klimat i bostaden (t.ex. varmt, kallt och drag)
 Övrigt, om möjligt ange vad:

11.5 Ange de vanligaste orsakerna till klagomål på inomhusmiljön (jmf fråga 11.4) i rangordning med det vanligaste först:

11.6 Eventuell kommentar om inomhusmiljö:

Namn E-mail
Telefon

12. Miljöprogram för byggande

12.1 Finns det ett miljöprogram för byggande/ miljöbyggprogram eller liknande program i kommunen?

- Ja
 Nej, men arbete pågår
 Nej

Ett miljöprogram för byggande/ miljöbyggprogram är ett program där kommunen anger riktlinjer för hur miljöfrågor ska beaktas i samband med nybyggnad och ombyggnad. Det finns inget lagkrav på att kommunen ska ha ett sådant program. Vissa kommuner använder programmet för att visa kommunens miljöambitioner.

12.2 Om ja på fråga 12.1: Kommunens miljöprogram för byggande eller liknande program är... (mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Tvingande vid tillämpningen
 Rådgivande
 Politiskt förankrat

12.3 Om ja på fråga 12.1: Kommunens miljöprogram för byggande eller liknande program omfattar... (mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Inomhusmiljö - hälsa
 Byggnaders fuktskydd
 Krav på fuktsäkerhetsprojektering av byggnader
 Krav på uppföljning av hur byggobjekt uppfyller riktlinjerna i miljöprogrammet för byggande
 Annat

12.4 Eventuell kommentar om miljöprogram för byggande:

Namn E-mail
Telefon

13. Dricksvattenförsörjning

Kommunernas dricksvattenförsörjning kan grundas på grundvatten och/eller ytvatten. Det är viktigt att på olika sätt säkerställa att kommunens nuvarande och framtida vattenförsörjning tryggas. Genom att upprätta en vattenförsörjningsplan identifieras vattenresurser som behövs för dricksvattenförsörjningen i ett flergenerationsperspektiv så att dessa kan skyddas. Vattenförsörjningsplanen, som kan vara en del av eller ett underlag till översiktsplanen, bör täcka hela kommunen men kan även behöva vara samordnad med grannkommuner.

13.1 Finns aktuell plan/ program för kommunens dricksvattenförsörjning? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Ja, och planen/ programmet är samordnad med en eller flera andra kommuner (t.ex. regional vattenförsörjningsplan).
- Ja, kommunomfattande
- Ja, för del av kommunen
- Nej, men arbete pågår
- Nej

13.2 Om ja på fråga 13.1, hanterar planen/programmet? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Dagens dricksvattensförsörjning
- Framtida dricksvattenförsörjning (tidsrymd ca 25 år framåt)
- Reservvattenförsörjning
- Enskild vattenförsörjning
- Områden som är viktiga för nuvarande vattenförsörjning och där särskild hänsyn måste tas i planering och mark-/vattenanvändning
- Områden som är viktiga för framtida vattenförsörjning och där särskild hänsyn måste tas i planering och mark-/vattenanvändning

13.3 Om ja på fråga 13.1, i vilken typ av dokument redovisas strategierna och förhållningssätten? (Mer än ett alternativ kan vara relevant)

- Översiktsplan
- Tematiskt fördjupad översiktsplan
- Annat/andra politiskt förankrade dokument, ange vilket/vilka:
- Övrigt kunskapsunderlag (Ej politiskt förankrat), ange vilket/vilka:

13.4 Eventuell kommentar om kommunens planering av framtida dricksvattenområden, t ex föreligger vattenbrist/konkurrens om vattenresurser, svårskyddade vattenresurser, vattenkvalitetsproblem:

