

Förslag på frågor för  
diskussion och  
reflektion



# Boverket

Myndigheten för samhällsplanering,  
byggande och boende

## **Lektion 5      Kommunera – Höra grannar och andra berörda**

**Ny på jobbet inom PBL-administration**

# Lektion 5

## Kommunicera – Höra grannar och andra berörda

1. Vid underrättelse, så kallat grannehörande, ska grannarna få en tydlig beskrivning om vad avvikelsen är för att kunna ta ställning till avvikelsen. Hur brukar ni utforma era underrättelser? Är planavvikelsen beskriven? Ta fram en och titta.

# Lektion 5

## Kommunicera – Höra grannar och andra berörda

2. I avsnitt c 2/2 pratar Fredrik Ingmarson om hur en uppdelning mellan handläggningsuppgifter och administrativa arbetsuppgifter kan se ut när det kommer till underrättelse av grannar.

Hur ser det ut på din arbetsplats? Har ni denna uppdelning eller ser det ut på något annat sätt? Diskutera för- och nackdelar.

# Lektion 5

## Kommunicera – Höra grannar och andra berörda

3. Vad menas med kommunikering? Vad är syftet med detta?  
Hur arbetar ni i er kommun med kommunikering? Hur lång tid före beslut i ärendet genomför ni kommunikering?

# Lektion 5

## Kommunicera – Höra grannar och andra berörda

4. Makarna Vetho har fått reda på att deras grannar makarna Grundén har planer på att bygga till sin villa. Idag är villan ca 80 kvm, och tillbyggnaden skulle vara ca 60 kvm. Makarna Vetho ser helst att de inte genomför sina planer. Eftersom deras bostadsområde ligger utanför detaljplan ser de fram emot att få hem underrättelsen med grannehörandet i brevlådan, så att de kan tala om för byggnadsnämnden vilken dålig idé makarna Grundéns planer är. Efter några veckor kommer det ett kuvert adresserat till Sven Vetho från byggnadsnämnden med underrättelsen om grannarnas ansökan om tillbyggnad av enbostadshus. Makarna Vetho, som gärna hade skrivit varsitt yttrande över ansökan, för att verkligen visa för byggnadsnämnden att de motsätter sig byggplanerna, undrar om underrättelsen gått till på rätt sätt?