

Förslag på frågor för
diskussion och
reflektion



Boverket

Myndigheten för samhällsplanering,
byggande och boende

Lektion 2

Byggnadsnämndens uppgifter och service

Ny på jobbet inom PBL-administration

Lektion 2

Byggnadsnämndens uppgifter och service

1. Ta fram din byggnadsnämndens delegationsordning. Hur ser den ut? Vilka beslut- eller ärendetyper får ni på förvaltningen besluta om? Vilka får ni inte beslut om? Har ni långtgående delegation?

Finns det några fördelar respektive nackdelar att ha en långtgående respektive kortgående delegation?

Följdfråga: Om ni sitter flera stycken från olika kommuner – jämför varandras delegationsordningar. Skiljer de sig mycket från varandra?

Lektion 2

Byggnadsnämndens uppgifter och service

2. Hur har ni organiserat servicebemötandet det på din arbetsplats? Har ni telefontid? Servicecenter? Besökstider? Omfattande information och sökfunktioner på hemsidan?

Diskutera fördelar och nackdelar med olika metoder.

Lektion 2

Byggnadsnämndens uppgifter och service

3. Vad är ett bra bemötande? Är det enkelt eller svårt att ge ett gott bemötande? Hur kan du göra för att ge ett gott bemötande? Fundera gärna en liten stund och skriv ned ett par stödord och diskutera i grupp om ni är flera i rummet.

Lektion 2

Byggnadsnämndens uppgifter och service

4. De första kontakterna med en sökande handlar ofta om att klara ut vilka krav som ställs på ansökningshandlingars utformning och innehåll. Vilka metoder har ni i din kommun för att ge tydlig information om detta? Exempelritningar på hemsidan, broschyrer att dela ut – eller andra sätt?