

Formuläret fylls i och skickas till
Boverket
Box 534
371 23 Karlskrona.

**Obs! Slutredovisningen ska ha kommit
in till Boverket senast den dag som
anges i Boverkets beslut om stöd.**

Inkom till Boverket

1. Boverkets diarienummer och ärendenummer

Ange Boverkets diarienummer och ärendenummer som framgår av Boverkets beslut om stöd.

Diarienummer	Ärendenummer
--------------	--------------

2. Byggemenskapens namn

--

3. Uppgifter om byggemenskapen

Sökande	Organisationsnummer	
Adress	Postnummer	Postadress
E-postadress	Byggemenskapens webbplats (om sådan finns)	

4. Uppgifter om medlemmar

Hur många medlemmar består byggemenskapen av?

..... St

5. Uppgifter om kontaktperson/er

Namn	Namn
Telefonnummer (dagtid)	Telefonnummer (dagtid)
E-postadress	E-postadress

6. Redogörelse för projektet

Beskrivningen nedan kan omfatta maximalt 2000 tecken. Räcker inte utrymmet, ange resterande uppgifter i en separat bilaga.

Lämna en sammanfattande redogörelse för projektet och hur stödet har använts.

7. Byggnadsarbetets påbörjande och färdigställande

Stöd har lämnats till byggemenskapen för att användas till verifierade, initiala projektkostnader. Med initiala projektkostnader avses kostnader i projektet fram till att byggnadsarbetet har påbörjats. Ange datum för påbörjande och färdigställande.

Byggnadsarbetets påbörjande (år, månad, dag)	Byggnadsarbetets färdigställande (år, månad, dag)
--	---

8. Redogörelse för tidigare erhållet stöd av mindre betydelse

Besvaras **endast** av de som fått annat stöd beviljat enligt de minimisförordningen. Om sökanden har fått annat offentligt stöd enligt Kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013, så kallat stöd av mindre betydelse (de minimisförordningen) under de senaste tre åren (innevarande beskattningsår samt de två föregående).

Beviljande myndighet eller offentlig aktör	Beviljat belopp i kronor	Beslutsdatum	Utbetalt belopp i kronor	Utbetalningsdatum

9. Beviljat och utbetalt stödbelopp

Beviljat stöd, kronor	Boverkets beslutsdatum (år, månad, dag)
-----------------------	---

10. Ekonomisk redovisning

Stöd har lämnats till byggemenskapen för att användas till verifierade, initiala projektkostnader. Med initiala projektkostnader avses kostnader i projektet fram till att byggnadsarbetet har påbörjats.

Observera att stödet inte får användas för kostnader för arbete som har utförts eller levererats av en medlem i byggemenskapen, eller för kostnader som uppstått före ett beviljandebeslut om stöd från Boverket.

Redovisa hur stödbeloppet har använts genom att dela upp kostnaderna i nedanstående kostnadstabell. Dela upp kostnadsposterna genom att ange exempelvis projektering/planering/arkitekt osv. Observera att avdragsgill moms inte ska tas med i kostnadstabellen.

Kostnadspost/åtgärd	Kostnad, kronor	Datum

11. Förbindelse och underskrift

Slutredovisningen undertecknas av behörig företrädare för sökanden. Tecknas firman av två i förening ska båda firmatecknarna skriva under slutredovisningen. Felaktiga uppgifter kan medföra återbetalningsskyldighet. Alla uppgifter i slutredovisningen lämnas på heder och samvete. Observera att osann eller vårdslös försäkran medför straffansvar (15 kap. 10 § brottsbalken).

Härmed intygas på heder och samvete att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller försatt i konkurs.	
Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna slutredovisning med tillhörande bilagor är sanna.	
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum

Behandling av personuppgifter

Boverket behandlar enbart de personuppgifter som behövs för att hantera ditt ärende. Mer information om detta och om EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679, GDPR, finns att läsa på www.boverket.se/personuppgifter.

Handlingar som ska bifogas enligt förordningen (2019:676) om stöd till Bygggemenskaper och Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2020:1) om stöd till bygggemenskaper.

Obligatoriska bilagor

- Nödvändiga behörighetshandlingar.
- Ett intyg av stödmottagarens revisor som styrker den ekonomiska redovisningens tillförlitlighet.

Bilagor som ska bifogas i förekommande fall

- Ett registerutdrag som visar att anlitade företag som utfört hela eller delar av de initiala projektkostnaderna är godkända för F-skatt eller, i fråga om utländska företagare eller företag, intyg eller en annan handling som visar att företagaren eller företaget i sitt hemland genom registrering eller på annat sätt genomgår motsvarande kontroll i fråga om skatter och avgifter.