

Denna blankett används för att ge någon fullmakt att företräda dig i Boverkets e-tjänst för statligt stöd och bidrag. Detta innebär att den du ger fullmakt till (fullmaktstagaren) får rätt att ansöka om stöd och bidrag och sedan kommunicera med myndigheten för din räkning. Fullmakten gäller för de stöd och bidrag som Boverket administrerar. Läs anvisningar om hur du fyller i blanketten på www.boverket.se. Blanketten ska skickas till Boverket, Box 534, 371 23 Karlskrona.

Ett dataregister upprättas med de uppgifter som lämnas i denna blankett. Informationen i registret används endast för internt bruk. Registret behövs för att administrera vilka som med fullmakt har tillgång till Boverkets e-tjänst. Du har möjlighet att få ett registerutdrag och begära rättelse om någon uppgift skulle vara felaktig. Ansvarig registerhållare är Boverket. En handling inkommen till Boverket är en allmän handling.

1. Fullmaktstagare Boverkets e-tjänst

Fullmaktstagare		
Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Postadress
E-postadress		
Telefon		Mobil

2. Fullmaktsgivare

Namn		Organisationsnummer
Adress	Postnummer	Postadress
E-postadress		
Telefon		Mobil

3. Underskrift av fullmaktsgivare (för juridiska personer, behörig firmatecknare)

Skriv under blanketten. För juridisk person är det behörig firmatecknare som ska skriva under. För aktie-, handels- eller kommanditbolag och ekonomisk förening kontrollerar Boverket uppgifter om behörig firmatecknare hos Bolagsverket.

Övriga juridiska personer samt utländska juridiska personer ska bifoga underlag där behörig firmatecknare framgår, till exempel registreringsbevis, styrelse-/stämmoprotokoll eller en ideell förenings stadgar.

Undertecknad ger härmed fullmakt för fullmaktstagaren att för fullmaktsgivarens räkning i Boverkets e-tjänst ansöka om stöd eller bidrag och kommunicera med myndigheten i ett stöd- eller bidragsärende.

Datum	Namnunderskrift	Namnförtydligande
Datum	Namnunderskrift	Namnförtydligande

Behandling av personuppgifter

Boverket behandlar enbart de personuppgifter som behövs för att hantera ditt ärende. Mer information om detta och om EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679, GDPR, finns att läsa på www.boverket.se/personuppgifter.

4. Giltighetstid

Fullmaktens giltighetstid är begränsad till fem år. Femårsperioden börjar löpa det datum då fullmaktsgivaren undertecknar fullmakten. Du som fullmaktsgivare kan när som helst ändra eller avregistrera fullmakten.

5. Anmälan om ändring eller avregistrering

Vill du som fullmaktsgivare ändra eller avregistrera fullmakten ska du göra en anmälan om detta till Boverket. Anmälan ska göras skriftligen och skickas till Boverket, Box 534, 371 23 Karlskrona.

Fullmakt - Boverkets e-tjänst för statliga stöd och bidrag

Denna blankett används för att ge någon fullmakt att företräda dig i Boverkets e-tjänst för statligt stöd och bidrag.

1. Fullmaktstagare e-tjänst

En fullmaktstagare ska vara en fysisk person som har svenskt personnummer och e-legitimation.
Ange personuppgifter för fullmaktstagaren.

2. Fullmaktsgivare

Ange uppgifter om fullmaktsgivaren. Om fullmaktsgivaren är en juridisk person är det företags eller organisationens uppgifter som du ska ange.

3. Underskrift av behörig person

Skriv under blanketten. För juridisk person är det behörig firmatecknare som ska skriva under. För aktie-, handels- eller kommanditbolag och ekonomisk förening kontrollerar Boverket uppgifter om behörig firmatecknare hos Bolagsverket.

Övriga juridiska personer samt utländska juridiska personer ska bifoga underlag där behörig firmatecknare framgår, till exempel registreringsbevis, styrelse-/stämmoprotokoll eller en ideell förenings stadgar.