

Expediering av tillsynsbeslut

Vem ska informeras om besluten och på vilket sätt?

Beslut att avsluta ärende utan åtgärd

- Adressat
 - Kopia på beslut
 - Överklagandehänvisning
- Känd anmälare
 - Delges beslut
 - Överklagandehänvisning

Föreläggande och förbud med eller utan vite

- Adressat
 - Delges beslut
 - Överklagandehänvisning
- Känd anmälare
 - Kopia på beslut
 - Överklagandehänvisning

Beslut om byggsanktionsavgift

- Avgiftsskyldige
 - Delges beslut
 - Överklagandehänvisning
- Expedieras inte till känd anmälare

Vilka beslut ska skickas till inskrivningsmyndigheten för att antecknas i fastighetsregistrets inskrivningsdel?

- Enligt 11 kap. 40–45 §§ PBL.
- Åtgärdsföreläggande, 11 kap. 19 § PBL
- Rättelseföreläggande, 11 kap. 20 § PBL
- Rivningsföreläggande, 11 kap. 21 § PBL

- Föreläggande om ökad trafiksäkerhet, 11 kap. 22–23 §§ PBL
- Förbud mot användning av byggnadsverk, 11 kap. 33 § PBL

Det är endast dessa beslut som ska skickas till inskrivningsmyndigheten, och inga andra. Besluten ska skickas till inskrivningsmyndigheten oavsett om de har förenats med vite eller inte.

Checklistorna till Boverkets webbutbildning Byggnadsnämndens PBL-tillsyn har tagits fram i samarbete med länsstyrelserna och Sveriges Kommuner och Regioner.

