

För att få bidrag ska flera villkor
vara uppfyllda. Läs mer på
Boverkets webbplats,
www.boverket.se.

OBS! Ansökan måste ha
kommit in till Boverket **senast**
den 1 december.

Inkom till Boverket	Boverkets diarienummer
---------------------	------------------------

1. Uppgifter om sökande organisation

Sökande	Organisationsnummer
Organisationsform Aktiebolag Stiftelse Förening	Firman tecknas I förening Var för sig
Utdelningsadress	
Postnummer	Postort
c/o adress	
E-post	Telefonnummer
Sökandes webbplats (om sådan finns)	

2. Kontaktperson

Personnummer*	Förnamn	Efternamn
Telefonnummer	E-post	

*Uppgiften är frivillig. Om du anger ditt personnummer kan er hantering av ärendet fortsätta i Boverkets e-tjänst.

3. Riksorganisation

Är sökande organisation medlem i någon riksorganisation?	
ja	nej
Om ja, vilken?	Bygdegårdarnas Riksförbund Folkets Hus och Parker Våra Gårdar Annan, vilken annan riksorganisation?

4. Grundkrav

För att investeringsbidrag till allmänna samlingslokaler ska kunna beviljas gäller att följande grundkrav är uppfyllda.

Härmed intygas att sökanden arbetar på lokal nivå utan vinstsyfte.
Härmed intygas att sökanden är fristående från kommun och kommunala företag.
Härmed intygas att sökanden i sin verksamhet respekterar demokratins idéer, inklusive principerna om jämställdhet mellan könen och förbud mot diskriminering.
Härmed intygas att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller försatt i konkurs.
Härmed intygas att sökanden har goda ekonomiska förutsättningar för att driva och förvalta den aktuella lokalen.
Härmed intygas att den allmänna samlingslokalen har, eller förväntas få, en allsidig användning.
Härmed intygas att den allmänna samlingslokalen kommer hållas tillgänglig för varje organisation eller grupp med organiserad verksamhet som är verksam inom orten och att detta sker opartiskt, i skälig omfattning och på skäliga villkor.
Härmed intygas att den allmänna samlingslokalen, efter genomförda åtgärder, kommer att fylla skäliga krav på god standard.

5. Behov av allmän samlingslokal på orten

Som förutsättning för att investeringsbidrag ska kunna beviljas gäller att det finns ett varaktigt behov av en allmän samlingslokal på orten.

En allmän samlingslokal är en lokal som hålls öppen och tillgänglig för alla. Lokalen ska främst användas för föreningslivets möten, studieverksamhet, kulturell verksamhet, förströelse, fritidssysselsättning eller någon annan liknande verksamhet. En föreningslokal med enbart den egna föreningens verksamhet uppfyller i de flesta fall inte kraven på att vara en allmän samlingslokal.

Ange antalet invånare på orten.	
Beskriv vad det finns för typ av föreningar på orten och om de nyttjar er lokal (maximalt 500 tecken inklusive blanksteg).	
Ange andra allmänna samlingslokaler på orten.	Ange avstånd till er lokal i meter.
Det finns inga andra allmänna samlingslokaler på orten.	

6. Lokalens användning

Hur stor del av verksamheten vänder sig särskilt till barn och ungdom (upp till 25 år), ange i procent?			
0-10 %	11-20 %	21-30 %	31-40 %
41-60 %	61-80 %	81-100 %	
Antalet sammankomster i egen regi.		Antalet sammankomster via uthyrningar.	
Uppskatta typ av aktivitet under det senaste året i procent. Observera att summan ska bli 100 procent.			
Typ av aktivitet:		Procent:	
Möten (föreningar, organisationer etc.)			
Idrott/motion			
Studieverksamhet (kurser, hobby etc.)			
Kulturarrangemang (teater, musik, föredrag etc.)			
Fester/högtider			
Annat			
Summa		100	
Om annat, ange vad:			
Kommer verksamheten fortsätta på samma sätt som föregående år?			
ja nej			
Om nej, ange plan för lokalens/lokalernas fortsatta användning (maximalt 500 tecken inklusive blanksteg).			
Förekommer det verksamhet i lokalen utan förbokning? Exempelvis genom ungdomsrum, hobbyrum eller café?			
ja nej			

7. Fastighet

Fastighetsbeteckning	
Län	Kommun
Byggnadsår	Ange nuvarande lokalyta (kvm)
Gatuadress	
Postnummer	Postort
Marken disponeras med: Äganderätt Nyttjanderätt Tomträtt Annan nyttjanderätt, ange vilken 	Lokalens upplåtelseform är: Äganderätt Hyresrätt Bostadsrätt
Lagfarna ägare av fastigheten.	

8. Uppgifter om projektet

Ange namn på det projekt för vilket bidrag söks.
Ange vilka typer av åtgärder ansökan avser: Köp. Fyll i uppgifter under avsnitt 9. Ny- eller tillbyggnad. Fyll i uppgifter under avsnitt 10. Ombyggnad eller standardhöjande reparationer. Fyll i uppgifter under avsnitt 11. Tillgänglighetsskapande åtgärder (max 300 000 kronor). Fyll i uppgifter under avsnitt 12.

9. Köp

Avsnittet fylls enbart i om ni avser att söka bidrag för köp.

Investeringsbidrag för köp beräknas utifrån ett bidragsunderlag som motsvarar kostnaden för en åtgärd av den allmänna samlingslokalens ytor upp till högst 1 000 kvadratmeter och som är skälig med hänsyn till projektets art och omfattning. Om den totala ytan överstiger 1 000 kvadratmeter kommer därför bidragsunderlaget att minskas för att motsvara en yta på 1 000 kvadratmeter i enlighet med förordningen.

Ange vad köpet avser: Köp av fastighet Köp av byggnad på ofri grund Annat*	Om annat, ange vad:
Datum för köpets fullbordande (år, månad, dag).	Ingår lokalyta för köp i tidigare angiven fastighet? ja nej
Om köpet är fullbordat innan beslut har fattats i ärendet, ange av vilka skäl.**	
Om byggnad finns på den fastighet ni avser köpa, ange byggnadens lokalyta. Ange 0 kvadratmeter om byggnad saknas på fastigheten.	

* Här kan administrativa kostnader kopplat till ett köp, såsom lagfartskostnad, anges.

** Investeringsbidrag för ett köp som är fullbordat när en ansökan om bidrag prövas, lämnas endast om sökanden haft **synnerliga skäl** att genomföra köpet före bidragsbeslutet. En ansökan som kommit in senast den 1 december ett år prövas och beslutas senast före utgången av maj månad följande år.

10. Ny- eller tillbyggnad

Avsnittet fylls enbart i om ni avser att söka bidrag för ny- eller tillbyggnad.

Investeringsbidrag för ny- eller tillbyggnad beräknas utifrån ett bidragsunderlag som motsvarar kostnaden för en åtgärd av den allmänna samlingslokalens ytor upp till högst 1 000 kvadratmeter och som är skälig med hänsyn till projektets art och omfattning. Om den totala ytan överstiger 1 000 kvadratmeter kommer därför bidragsunderlaget att minskas för att motsvara en yta på 1 000 kvadratmeter i enlighet med förordningen.

Ange åtgärdstyper: Nybyggnad Tillbyggnad
Redogör kortfattat för planerad ny- eller tillbyggnad (maximalt 500 tecken inklusive blanksteg).
Ange lokalyta för planerad ny- eller tillbyggnad.

Ange tidplan för projektet*	
Projektet påbörjas (år, månad, dag)	Projektet färdigställs (år, månad, dag)
Om åtgärderna har påbörjats innan beslut har fattats i ärendet, ange av vilka skäl.	

* Investeringsbidrag för en ny- eller tillbyggnad som har påbörjats när en ansökan om bidrag prövas lämnas endast om sökanden haft **synnerliga skäl** för att påbörja arbetena före bidragsbeslutet. En ansökan som kommit in senast den 1 december ett år prövas och beslutas senast före utgången av maj månad följande år.

11. Ombyggnad eller standardhöjande reparationer

Avsnittet fylls enbart i om ni avser att söka bidrag för ombyggnad eller standardhöjande reparationer.

Ange vilken typ av åtgärd ansökan avser.	
<p>Ombyggnad</p> <p>Standardhöjande reparationer</p>	
Vid ombyggnad, redogör kortfattat för planerad ombyggnad (maximalt 500 tecken inklusive blanksteg).	
Ange vilken typ av standardhöjande reparation ansökan avser.	
<p>Byggnadsåtgärder</p> <p>Värmesystem</p> <p>VA, avloppssystem</p> <p>Energieffektiviseringsåtgärder</p> <p>Annan standardhöjande reparation</p> <p>.....</p>	
Ange tidplan för projektet*	
Projektet påbörjas (år, månad, dag)	Projektet färdigställs (år, månad, dag)
Om åtgärderna har påbörjats innan beslut har fattats i ärendet, ange av vilka skäl.	

* Investeringsbidrag för en ombyggnad som har påbörjats när en ansökan om bidrag prövas lämnas endast om sökanden haft **synnerliga skäl** för att påbörja arbetena före bidragsbeslutet. En ansökan som kommit in senast den 1 december ett år prövas och beslutas senast före utgången av maj månad följande år.

12. Tillgänglighetsskapande åtgärder

Avsnittet fylls enbart i om ni avser att söka bidrag för tillgänglighetsskapande åtgärder.

För tillgänglighetsskapande åtgärder för personer med funktionsnedsättning får bidrag ges till hela kostnaden, dock högst 300 000 kronor. För den del av kostnaderna som överstiger 300 000 kronor finns möjlighet att ta upp kostnaden under rubriken Ombyggnad eller standardhöjande reparationer. För denna del kan bidrag ges med 50 procent.

Ange vilken typ av tillgänglighetsskapande åtgärder ansökan avser.	
Installation av hörselslinga och akustikplattor Anpassning av hygienutrymme och dörrpassager Belysning, kontrast- och varningsmarkeringar för synskadade Picogram, skyltning eller annat orienteringsmedel Installation av ramp eller lyftplatta Hiss Anordnande av parkeringsplats Övriga tillgänglighetsskapande åtgärder	
Projektet påbörjas (år, månad, dag)	Projektet färdigställs (år, månad, dag)

13. Kostnadssammanställning

Utgör mervärdesskatt (moms) en faktisk kostnad för projektet?*			
ja nej delvis			
Om delvis, beskriv hur moms utgör en kostnad för projektet (maximalt 500 tecken inklusive blanksteg).			
*Om den sökande har avdragsrätt för kostnader för moms i projektet lämnas inte bidrag för dessa avdragsgilla momskostnader. Kontakta Skatteverket om ni är osäkra på vad som gäller.			
Åtgärd	Kostnad ex. moms	Ej avdragsgill moms	Total kostnad
Köp			
Ny- eller tillbyggnad			
Ombyggnad eller standardhöjande reparationer			
Tillgänglighetsskapande åtgärder			
Eget arbete.* Antal timmar			
Konstnärlig utsmyckning**			
Kostnad för inventarier***			
Summa:			

* I bidragsunderlaget för köp, ny- eller tillbyggnad samt ombyggnad eller standardhöjande reparationer får utöver skäliga faktiska kostnader för byggnadsåtgärder inräknas eget arbete motsvarande ett värde av 220 kronor per timme. Värdet av det egna arbetet kan utgöra högst 20 procent av bidragsunderlaget för ovanstående åtgärder.

** Konstnärlig utsmyckning får normalt uppgå till högst en procent av bidragsunderlaget. Om det finns särskilda skäl får dock kostnader för konstnärlig utsmyckning eller anskaffning av inventarier om sammanlagt högst fem procent räknas in i bidragsunderlaget. Bidragsunderlaget motsvarar normalt de totala kostnaderna inklusive värdet av eventuellt eget arbete.

*** För att få bidrag för inventarier krävs att sökanden har särskilda skäl. Som inventarier räknas naturligt flyttbara föremål (lös egendom) såsom möbler, husgeråd och liknande. Sådant som tillförts byggnaden för stadigvarande bruk (byggnadstillbehör) räknas inte som inventarier. Om det finns särskilda skäl får kostnader för konstnärlig utsmyckning eller anskaffning av inventarier om sammanlagt högst fem procent räknas in i bidragsunderlaget. Bidragsunderlaget motsvarar normalt de totala kostnaderna inklusive värdet av eventuellt eget arbete.

14. Finansieringsplan och sökt bidrag

Ange hur åtgärden/åtgärderna inom projektet ska finansieras. Observera att ni ska visa hur ni når full finansiering av ert projekt. Beräknad total kostnad för projektet (summa kostnader inklusive ej avdragsgill moms och eventuellt eget arbete) ska stämma överens med total finansiering inklusive sökt bidrag.

Bidrag lämnas med högst 50 procent av bidragsunderlaget vid ombyggnad eller standardhöjande reparation. Vid köp, ny- eller tillbyggnad lämnas bidrag med högst 50 procent för lokalytor upp till 1 000 kvadratmeter.

Typ av finansiering	Kronor
Eget arbete enligt kostnadssammanställningen	
Egen likvid insats	
Sökt bidrag för tillgänglighetsskapande åtgärder*	
Sökt bidrag för övriga åtgärder**	
Kommunalt bidrag***	
Annat bidrag	
Lån	
Annat lån	
Summa:	

* För tillgänglighetsskapande åtgärder för personer med funktionsnedsättning får bidrag ges till hela kostnaden, dock högst 300 000 kronor. För den del av kostnaderna som överstiger 300 000 kronor finns möjlighet att ta upp kostnaden under rubriken Ombyggnad och standardhöjande reparation. För denna del kan bidrag ges med 50 procent.

** Om lokalens yta efter köp och/eller ny- eller tillbyggnad uppgår till mer än 1 000 kvadratmeter ska omräkning av beloppet ske i enlighet med förordningen (2016:1367) om statsbidrag till allmänna samlingslokaler. Beloppet kan även komma att minskas om kostnaden för eget arbete överstiger begränsningar enligt Boverkets föreskrifter (2017:2) om statsbidrag till allmänna samlingslokaler eller om kostnad för konstnärlig utsmyckning och/eller inventarier överstiger begränsningar enligt förordningen (2016:1367).

*** För övriga bidragsberättigade åtgärder (ej tillgänglighetsskapande åtgärder upp till max 300 000 kronor) enligt förordningen (2016:1367) krävs att kommunen lämnar ekonomiskt eller likvärdigt bidrag som motsvarar minst 30 procent av redovisade kostnader.

15. Utbetalningsuppgifter

Välj ett utbetalningsalternativ.

Plusgiro	Bankgiro	
Bank	Clearingnummer	Kontonummer
Kontohavare	Meddelande till kontohavare	

16. Företrädare och sanningsförsäkran

Ansökan skrivs under av behörig företrädare för sökanden. Tecknas firman av två i förening ska båda firmatecknarna skriva under ansökan. Felaktiga uppgifter kan medföra skyldighet att betala tillbaka det bidrag som har utbetalats.

Härmed intygas att de uppgifter som lämnats i denna ansökan med tillhörande bilagor är sanna. Om bidrag beviljas förbinder sökanden sig att följa de regler för bidraget som anges i förordningen (2016:1367) och Boverkets föreskrifter (2017:2).	
Härmed intygas att utsedd kontaktperson för ansökan har rätt att företräda sökanden i den fortsatta hanteringen av ansökan. (Behöver intygas av företrädare enligt sökandens bestämmelser om firmateckning.)	
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum
Behörig företrädares titel eller funktion	
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum
Behörig företrädares titel eller funktion	

Behandling av personuppgifter

Boverket behandlar enbart de personuppgifter som behövs för att hantera ditt ärende. Mer information om detta och om EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679, GDPR, finns att läsa på www.boverket.se/personuppgifter.

Handlingar som ska bifogas ansökan enligt förordningen (2016:1367) om statsbidrag till allmänna samlingslokaler och Boverkets föreskrifter (2017:2) om statsbidrag till allmänna samlingslokaler.

Obligatoriska bilagor

1. Behörighetshandlingar, exempelvis protokoll, fullmakt, delegationsbeslut eller registerutdrag med uppgift om firmatecknare. Ges fullmakt genom delegationsbeslut ska delegationsordning, eller motsvarande dokument bifogas.
2. Sökandens stadgar, bolagsordning eller motsvarande handling.
3. Handlingar som visar byggnadens utformning, företrädesvis skalenliga eller mätbara plan-, sektion- och fasadritningar och situationsplan. Det bör framgå hur mycket en centimeter på ritningen motsvarar i verkligheten.
4. Senast upprättat förenklat årsbokslut, årsbokslut eller årsredovisning om sökanden är bokföringsskyldig. Senast upprättad räkenskapsammanställning om sökanden inte är bokföringsskyldig.

Handlingar som ska bifogas ansökan i förekommande fall

5. Kommunens protokollsutdrag eller annan handling där det framgår att kommunen har åtagit sig att medverka i finansieringen av projektet med minst 30 procent av det bidragsunderlag som fastställs i ärendet (krävs inte för tillgänglighetsskapande åtgärder upp till max 300 000 kronor).
6. Nyttjanderättsavtal, om sökanden inte själv äger lokalen eller marken.
7. För det fall sökanden upprättar verksamhetsberättelse ska den senast upprättade verksamhetsberättelsen bifogas ansökan.

Ansökningsformulär med kompletterande bilagor postas till Boverket, Box 534, 371 23 Karlskrona.

Ansökningsformulär med kompletterande bilagor kan också skickas digitalt i PDF-format med e-post till registraturen@boverket.se. Ansökan ska vara undertecknad av behörig företrädare innan ni skannar in den och e-postar den till Boverket.